



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Klucze		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	--		
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja wydarzeń kulturalno-turystycznych w Gminie Klucze		
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	25.06.2018r.	Data zakończenia 22.09.2018r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Forum Oświatowe Klucze ul. Zawierciańska 30, 32-310 Klucze, e-mail: sfok@wp.pl, tel. 533 976 208 Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000230768 NIP 637-20-43-925 Regon 120029373 Konto: Bank Spółdzielczy w Wolbromiu 41 84500005 0060 0554 8709 0006	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Anna Konieczniak e-mail: ania.konieczniak@wp.pl , tel. 533 150 151

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Projekt przewiduje wsparcie w organizacji trzech inicjatyw związanych z promocją Gminy Klucze w zakresie turystyki i kultury. Działanie 1 Rajd po Pustyni Błędowskiej Zostanie zorganizowany 1 rajd turystyczny, trwający minimum 3 godziny. Podczas rajdu uczestnicy zostaną zapoznani z militarnym i przyrodniczym dziedzictwem Pustyni. W rajdzie będzie uczestniczyć min. 100 osób. Będą to zarówno dzieci i

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

młodzież oraz dorośli i seniorzy z terenu gminy Klucze, jak i powiatu olkuskiego. Informacje o rajdzie zostaną umieszczone w lokalnych i powiatowych mediach tak, aby każdy chętny mógł wziąć w nich udział. W czasie rajdów uczestnicy będą częstowani żołnierską grochówką, w zakupionej na potrzeby projektu wojskowej kuchni polowej.

Działanie 2 Bitwa pod Golczowicami

Organizacja przedsięwzięcia historyczno – kulturalnego upamiętniającego 155 rocznicę Powstania Styczniowego w Gminie Klucze, a dokładniej bitwę pod Golczowicami, stoczoną 22 kwietnia 1863 roku. Przygotowanie i wydruk plakatów informacyjno – promocyjnych. W ramach promocji przewidziane jest opracowanie oraz wydruk plakatów promujących projekt, które zostaną rozdysponowane na terenie całego powiatu olkuskiego. Przygotowanie informacji prasowej o wydarzeniu i rozesłanie do lokalnych mediów. Przygotowanie i wydruk zaproszeń. Przygotowanie informacji prasowej upowszechniającej efekty zadania w postaci relacji z wydarzenia i rozesłanie jej do mediów.

Działanie 3 Święto Szlaku Orlich Gniazd

Organizacja Święta Szlaku Orlich Gniazd poprzez udział w imprezie plenerowej kreującej Szlak Orlich Gniazd jako flagowego produktu turystycznego Polski Południowej. Wydarzenie rozpocznie się na zamku w Bydlinie, kończyć się będzie na Pustyni Błędowskiej. Wydarzenie będzie atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu dla rodzin z dziećmi. W ramach projektu zostaną zapewnione zabawy dla dzieci – dmuchańce, fireshow – pokaz tańca ognia na pustyni, nagrody za udział w turniejach sportowych, a także zostanie wynajęty bus dowożący zainteresowanych mieszkańców i turystów na miejsce wydarzenia (Róża Wiatrów).

Działanie nr 4 Zarządzenie projektem.

Obsługa merytoryczna projektu prowadzona będzie wolontarystycznie.

Koordinator projektu w ramach porozumienia o współpracy - Do jego zadań należeć będzie: całościowa koordynacja przedsięwzięcia, nadzorowanie poprawności merytorycznej i finansowej projektu; bieżący monitoring rzeczowy i finansowy, kontakty z Gminą Klucze; sporządzanie całościowych sprawozdań merytorycznych i finansowych.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Nastąpi wzrost wiedzy o dziedzictwie militarnym Pustyni Błędowskiej poprzez udział w 1 rajdzie dzieci i młodzieży, mieszkańców gminy oraz turystów.
- Nastąpi podtrzymanie i upowszechnienie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej dotyczącej czynów niepodległościowych poprzez upamiętnienie i rekonstrukcje historyczną „Bitwy pod Golczowicami” i jej fotograficzne i filmowe udokumentowanie.
- Nastąpi podniesienie atrakcyjności turystycznej Gminy Klucze, zwiększenie ruchu turystycznego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł,

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

				wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup wojskowej kuchni polowej	1200,00	1200,00	---
2	Zakup artykułów spożywczych na rajd	700,00	700,00	---
3	Przygotowanie i wydruk zaproszeń i plakatów na piknik historyczny zaproszenia – 400szt	200,00	200,00	---
4	Wynajem dmuchańców dla dzieci	3000,00	3000,00	---
5	Fireshow	2700,00	2700,00	---
6	Nagrody za udział w konkursach	1000,00	1000,00	---
7	Wynajem busa	1200,00	1200,00	---
8	Koordinator (wolontariat)	600,00	---	600,00
Koszty ogółem:		10 600,00	10 000,00	600,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
Anna Kowalczyk

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu oferenta)

Data *11.06.2018r.*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.